



# DÉVELOPPER SON RÉSEAU PROFESSIONNEL

## Professionaliser sa pratique du networking

Selon la théorie des 6 degrés de séparation, nous sommes tous reliés les uns aux autres virtuellement par une chaîne de 6 personnes maximum. Cette idée est alléchante, mais comment en tirer profit et entretenir son réseau professionnel de manière durable et utile ? Ce stage vous apporte les clés et les outils pour organiser votre réseautage de manière efficace.

### FORMATIONS COURTES

#### INITIATION

Ref. : C19NETWORK

Durée :  
1 jour - 7 heures

Tarif :  
Salarié - Entreprise : 790 € HT

### OBJECTIFS

- Comprendre les bénéfices d'un bon réseau professionnel.
- Organiser son réseautage.
- Utiliser les réseaux sociaux professionnels de manière performante.

### EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### POUR QUI ?

Tous les collaborateurs.

### PRÉREQUIS

Aucun.

### COMPÉTENCES ACQUISES

Constituer un réseau professionnel et le cultiver.

### PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- Communauté d'apprenants
- E-quiz amont
- Présentiel
- E-quiz aval

### PROGRAMME

Développer son réseau professionnel

#### Modules distanciels :

- E-quiz en amont/aval de la formation.

#### Le réseautage : bénéfices et état d'esprit

- Comprendre le rôle du réseau : échange de bonnes pratiques, opportunités commerciales, construction d'un projet professionnel ou personnel, recherche d'emploi...
- Identifier les motivations des membres d'un réseau à être actifs.
- Se fixer ses objectifs professionnels.
- Déterminer une stratégie réseau pour atteindre ses objectifs.
- Favoriser le lien et la rencontre : se rendre disponible, être positif, avoir conscience de ses atouts.
- Atelier : écrire son pitch personnel.

#### Networking : comment s'organiser ?

- Se libérer du temps pour réseauter.
- Identifier ses contacts actuels, les mettre à jour et les hiérarchiser.
- Multiplier les occasions de rencontre.
- Développer son réseau : les bonnes méthodes.
- Solliciter son réseau de manière adéquate... et le lui rendre !
- Bien communiquer avec son réseau et maintenir le lien.





- Atelier : écrire un mail par jour et autres techniques et astuces pour élargir son réseau.

### Les réseaux sociaux professionnels

- LinkedIn et Twitter : quelles utilisations et complémentarité ?
- Rendre son profil visible sur le web.
- Atelier : créer un profil attractif et mettre en avant ses compétences avec des mots-clés et des recommandations.
- Inviter des contacts : identifier les erreurs à éviter, les bons réflexes
- Atelier : sélectionner les profils qui nous intéressent et rentrer en contact avec eux.
- Intégrer des groupes en fonction de ses centres d'intérêt et de ses objectifs.
- Publier des messages publics ou privés : être actif.

## MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**.

Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

## LIEUX ET DATES

À distance

03 févr. 2022

20 mai 2022

26 août 2022

17 oct. 2022

